

Privacybeleid

Safety Software | Aktualizacja: 16.12.2025 | <https://safetysoftware.eu>

Privacybeleid van de applicatie Safety Software (SaaS)

§1. Algemene informatie

Dit Privacybeleid bepaalt de regels voor de verwerking van persoonsgegevens door **Safety Software Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**, met zetel in Krakau, ul. Półanki 80, 30-740 Krakau, Polen, ingeschreven in het Nationaal Gerechtsregister onder nummer KRS: 0001196649, NIP: 6793342803, REGON: 542821668 (hierna: „**Verwerkingsverantwoordelijke**” of „**Vennootschap**”).

Het beleid is opgesteld in overeenstemming met Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 (AVG) en de Poolse regelgeving inzake de bescherming van persoonsgegevens.

§2. Toepassingsgebied

1. Het beleid is van toepassing op alle persoonsgegevens die door de Verwerkingsverantwoordelijke worden verwerkt in verband met het gebruik van de SaaS-applicatie die beschikbaar is op <https://safetysoftware.eu> (hierna: „Applicatie” of „Dienst”) en in verband met het voeren van commerciële communicatie, klantenservice, marketing, afrekeningen en samenwerking met contractspartijen.
2. De Verwerkingsverantwoordelijke verwerkt gegevens van gebruikers die vertegenwoordigers zijn van ondernemingen die de Applicatie gebruiken (hierna: „Gebruikers” of „Klanten”).

§3. Gegevens van de Verwerkingsverantwoordelijke en contact

Voor zaken met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens kunt u contact opnemen met de Verwerkingsverantwoordelijke via e-mail:

office@safetysoftware.eu of schriftelijk op het adres: Safety Software Sp. z o.o., ul. Półnanki 80, 30-740 Krakau.

§4. Categorieën van verwerkte gegevens

De Verwerkingsverantwoordelijke kan de volgende gegevens verwerken:

1. Identificatiegegevens – voornaam, achternaam, functie, bedrijfsnaam, NIP, contactgegevens (e-mail, telefoonnummer).
2. Inlog- en accountgegevens – e-mailadres, login, wachtwoord (versleuteld), autorisatiegegevens.
3. Technische gegevens – IP-adres, gegevens over het apparaat, de browser, het tijdstip van inloggen, activiteiten in de Applicatie.
4. Afrekengegevens – gegevens met betrekking tot betalingen voor het gebruik van de Applicatie (transactie-ID, betaalmethode, bankrekeningnummer, kaartgegevens – voor zover verstrekt door betalingsoperators).
5. Gegevens in verband met communicatie – inhoud van berichten die worden verzonden via contactformulieren, offerteaanvragen, e-mailcorrespondentie.
6. Marketinggegevens – e-mailadres en andere vrijwillig verstrekte gegevens om commerciële informatie te ontvangen (nieuwsbrief, remarketingcampagnes).

§5. Doeleinden en rechtsgrondslagen van gegevensverwerking

De Verwerkingsverantwoordelijke verwerkt persoonsgegevens voor de volgende doeleinden en op de volgende rechtsgrondslagen:

1. **Uitvoering van de overeenkomst** voor het verlenen van diensten langs elektronische weg in het SaaS-model (art. 6 lid 1 onder b AVG).
2. **Financiële afrekeningen** en afhandeling van betalingen voor het gebruik van de

Applicatie (art. 6 lid 1 onder b en c AVG).

3. **Afhandeling van vragen en contacten** (art. 6 lid 1 onder f AVG – gerechtvaardigd belang van de Verwerkingsverantwoordelijke).
4. **Eigen marketing** van de Verwerkingsverantwoordelijke, waaronder het verzenden van de nieuwsbrief, informatie over nieuwigheden en aanbiedingen (art. 6 lid 1 onder a en f AVG – toestemming of gerechtvaardigd belang van de Verwerkingsverantwoordelijke).
5. **Beveiliging van de Applicatie**, opsporing van misbruik, analyse van logs en handhaving van de systeembeveiliging (art. 6 lid 1 onder f AVG).
6. **Nakoming van wettelijke verplichtingen** die op de Verwerkingsverantwoordelijke rusten, bv. boekhoudkundige of fiscale verplichtingen (art. 6 lid 1 onder c AVG).
7. **Onderhouden van zakelijke relaties en samenwerking met contractspartijen** (art. 6 lid 1 onder f AVG).

§6. Vrijwilligheid van het verstrekken van gegevens

Het verstrekken van persoonsgegevens is vrijwillig, maar noodzakelijk voor het sluiten en uitvoeren van de overeenkomst voor het gebruik van de Applicatie of voor het ontvangen van de nieuwsbrief en andere marketinginhoud. Het niet verstrekken van gegevens kan het verlenen van diensten of het verzenden van commerciële informatie onmogelijk maken.

§7. Ontvangers van gegevens

De Verwerkingsverantwoordelijke kan persoonsgegevens verstrekken aan de volgende categorieën ontvangers:

1. Entiteiten die betalingsdiensten verlenen – **Stripe Payments Europe Ltd** en **Przelewy24 (PayPro S.A.)**.

2. Entiteiten die hostingdiensten en IT-ondersteuning verlenen.
3. Entiteiten die boekhoudkundige en adviesdiensten voor de Verwerkingsverantwoordelijke verlenen.
4. Leveranciers van analytische en marketingtools, zoals **Google LLC** (Google Analytics, Google Search Console), waarbij gegevens van Google Fonts en Adobe Fonts lokaal worden geladen vanuit de vendor-map.
5. Overheidsinstanties die op grond van wettelijke bepalingen gerechtigd zijn om gegevens te verkrijgen.

Alle entiteiten die persoonsgegevens in opdracht van de Verwerkingsverantwoordelijke verwerken, handelen op basis van verwerkersovereenkomsten conform art. 28 AVG.

§8. Doorgifte van gegevens buiten de EER

1. De Verwerkingsverantwoordelijke geeft persoonsgegevens in beginsel niet door buiten de Europese Economische Ruimte (EER).
2. Indien een dergelijke doorgifte noodzakelijk is (bv. bij het gebruik van tools van leveranciers die buiten de EER gevestigd zijn), waarborgt de Verwerkingsverantwoordelijke de toepassing van passende waarborgen zoals bedoeld in art. 46 AVG, in het bijzonder de door de Europese Commissie goedgekeurde standaardcontractbepalingen.

§9. Bewaartermijn van gegevens

1. Gegevens die worden verwerkt met het oog op de uitvoering van de overeenkomst – gedurende de looptijd ervan en gedurende 5 jaar na beëindiging ervan (voor fiscale en boekhoudkundige doeleinden).
 - Marketinggegevens – tot het moment van intrekking van de toestemming of het

indienen van bezwaar tegen de verwerking.

- Technische gegevens en logs – gedurende een periode van maximaal 12 maanden vanaf het moment van registratie.
- Contactgegevens – gedurende de periode die nodig is om een antwoord te geven en de correspondentie te archiveren, maximaal 24 maanden.

§10. Rechten van betrokkenen

Betrokkenen hebben het recht om:

1. inzage te krijgen in hun gegevens en een kopie daarvan te verkrijgen,
2. gegevens te rectificeren (te corrigeren),
3. gegevens te wissen („recht om vergeten te worden”),
4. de verwerking te beperken,
5. gegevensoverdraagbaarheid,
6. bezwaar te maken tegen de verwerking van gegevens op basis van het gerechtvaardigd belang van de Verwerkingsverantwoordelijke,
7. de toestemming voor de verwerking van gegevens op elk moment in te trekken (zonder invloed op de rechtmatigheid van de verwerking vóór intrekking van de toestemming),
8. een klacht in te dienen bij de toezichthoudende autoriteit – **de Voorzitter van het Bureau voor de Bescherming van Persoonsgegevens.**

§11. Gegevensbeveiliging

1. De Verwerkingsverantwoordelijke past passende technische en organisatorische maatregelen toe die de bescherming van persoonsgegevens waarborgen tegen ongeoorloofde toegang, verlies, vernietiging of wijziging.
2. Alleen gemachtigde personen, die tot geheimhouding verplicht zijn, hebben toegang tot persoonsgegevens.
3. Het Applicatiesysteem maakt gebruik van veilige communicatieprotocollen (SSL/TLS) en versleuteling van gebruikerswachtwoorden.

§12. Cookies en analyse

1. De Dienst kan cookies gebruiken om de correcte werking van de Applicatie te waarborgen, verkeer te analyseren, content te personaliseren en marketingactiviteiten uit te voeren.
2. De Gebruiker kan de cookie-instellingen in zijn/haar webbrowser beheren.
3. In de Dienst worden analysetools (Google Analytics, Search Console) gebruikt voor het bijhouden van statistieken en het optimaliseren van de werking van de website.

§13. Wijzigingen van het Privacybeleid

1. De Verwerkingsverantwoordelijke behoudt zich het recht voor dit Beleid te wijzigen in geval van wijzigingen in wetgeving, technologie of de reikwijdte van de activiteiten.
2. De actuele versie van het Beleid wordt gepubliceerd op de pagina: <https://safetysoftware.eu/PL/p/polityka-prywatnosci>.

3. Wijzigingen gelden vanaf de datum van publicatie, tenzij een andere ingangsdatum is aangegeven.

§14. Slotbepalingen

1. In zaken die niet door dit Beleid worden geregeld, zijn de bepalingen van de AVG en het Poolse recht van toepassing.
2. Het Beleid geldt vanaf **1 november 2025**
3. In geval van verschillen tussen de taalversies van dit Beleid is **de Poolse versie doorslaggevend**.

Verwerkingsverantwoordelijke:

Safety Software Sp. z o.o.

ul. Półanki 80, 30-740 Kraków, Polen

E-mail: office@safetysoftware.eu

Dienst: <https://safetysoftware.eu>