

Politika privatnosti

Safety Software | Aktualizacija: 16.12.2025 | <https://safetysoftware.eu>

Politika privatnosti aplikacije Safety Software (SaaS)

§1. Opće informacije

Ova Politika privatnosti određuje pravila obrade osobnih podataka od strane **Safety Software Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością** sa sjedištem u Krakovu, ul. Półłanki 80, 30-740 Kraków, Poljska, upisane u Nacionalni sudski registar pod brojem KRS: 0001196649, NIP: 6793342803, REGON: 542821668 (u daljnjem tekstu: „**Voditelj obrade**” ili „**Društvo**”).

Politika je pripremljena u skladu s Uredbom (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. (GDPR) te poljskim propisima o zaštiti osobnih podataka.

§2. Područje primjene

1. Politika se primjenjuje na sve osobne podatke koje Voditelj obrade obrađuje u vezi s korištenjem SaaS aplikacije dostupne na stranici <https://safetysoftware.eu> (u daljnjem tekstu: „Aplikacija” ili „Servis”) te u vezi s vođenjem komercijalne komunikacije, korisničkom podrškom, marketingom, obračunima i suradnjom s poslovnim partnerima.
2. Voditelj obrade obrađuje podatke korisnika koji su predstavnici poduzetnika koji koriste Aplikaciju (u daljnjem tekstu: „Korisnici” ili „Klijenti”).

§3. Podaci Voditelja obrade i kontakt

U pitanjima koja se odnose na obradu osobnih podataka moguće je kontaktirati Voditelja obrade putem e-pošte: **office@safetysoftware.eu** ili pisanim putem na adresu: Safety Software Sp. z o.o., ul. Półłanki 80, 30-740 Kraków.

§4. Kategorije podataka koji se obrađuju

Voditelj obrade može obrađivati sljedeće podatke:

1. Identifikacijski podaci – ime, prezime, radno mjesto, naziv tvrtke, NIP, kontakti podaci (e-pošta, broj telefona).
2. Podaci za prijavu i računa – adresa e-pošte, korisničko ime, lozinka (šifrirana), autorizacijski podaci.
3. Tehnički podaci – IP adresa, podaci o uređaju, pregledniku, vremenu prijave, aktivnosti u Aplikaciji.
4. Obračunski podaci – podaci o plaćanju (identifikator transakcije, metoda plaćanja, broj bankovnog računa, podaci o kartici – u opsegu u kojem ih pružaju operateri plaćanja).
5. Podaci povezani s komunikacijom – sadržaj poruka poslanih putem kontaktnih obrazaca, upita za ponudu, e-mail korespondencije.
6. Marketinški podaci – adresa e-pošte i drugi podaci dobrovoljno dostavljeni radi primanja komercijalnih informacija (newsletter, remarketing kampanje).

§5. Svrhe i pravne osnove obrade podataka

Voditelj obrade obrađuje osobne podatke u sljedeće svrhe i na sljedećim pravnim osnovama:

1. **Izvršenje ugovora** o pružanju usluga elektroničkim putem u SaaS modelu (čl. 6 st. 1 toč. b GDPR-a).
2. **Financijski obračuni** i obrada plaćanja za korištenje Aplikacije (čl. 6 st. 1 toč. b i c GDPR-a).
3. **Obrada upita i kontakata** (čl. 6 st. 1 toč. f GDPR-a – legitimni interes Voditelja obrade).

4. **Vlastiti marketing** Voditelja obrade, uključujući slanje newslettera, informacije o novostima i ponudama (čl. 6 st. 1 toč. a i f GDPR-a – privola ili legitimni interes Voditelja obrade).
5. **Zaštita Aplikacije**, otkrivanje zlouporaba, analiza logova i održavanje sigurnosti sustava (čl. 6 st. 1 toč. f GDPR-a).
6. **Ispunjavanje zakonskih obveza** koje terete Voditelja obrade, npr. računovodstvenih ili poreznih (čl. 6 st. 1 toč. c GDPR-a).
7. **Održavanje poslovnih odnosa i suradnja s poslovnim partnerima** (čl. 6 st. 1 toč. f GDPR-a).

§6. Dobrovoljnost davanja podataka

Davanje osobnih podataka je dobrovoljno, ali nužno za sklapanje i izvršenje ugovora o korištenju Aplikacije ili za primanje newslettera i drugih marketinških sadržaja. Nedavanje podataka može onemogućiti pružanje usluga ili slanje komercijalnih informacija.

§7. Primatelji podataka

Voditelj obrade može učiniti osobne podatke dostupnima sljedećim kategorijama primatelja:

1. Subjektima koji pružaju platne usluge – **Stripe Payments Europe Ltd** te **Przelewy24 (PayPro S.A.)**.
2. Subjektima koji pružaju usluge hostinga i IT podrške.
3. Subjektima koji pružaju računovodstvene i savjetodavne usluge za Voditelja obrade.
4. Pružateljima analitičkih i marketinških alata, kao što je **Google LLC** (Google Analytics, Google Search Console), pri čemu se podaci iz Google Fonts i Adobe

Fonts učitavaju lokalno iz direktorija vendor.

5. Javnim tijelima ovlaštenima za dobivanje podataka na temelju zakonskih propisa.

Svi subjekti koji obrađuju osobne podatke po nalogu Voditelja obrade postupaju na temelju ugovora o obradi podataka sukladnih čl. 28 GDPR-a.

§8. Prijenos podataka izvan EGP-a

1. Voditelj obrade u pravilu ne prenosi osobne podatke izvan Europskog gospodarskog prostora (EGP).
2. U slučaju potrebe takvog prijenosa (npr. pri korištenju alata dobavljača sa sjedištima izvan EGP-a), Voditelj obrade osigurava primjenu odgovarajućih zaštitnih mjera predviđenih u čl. 46 GDPR-a, osobito standardnih ugovornih klauzula koje je odobrila Europska komisija.

§9. Razdoblje pohrane podataka

1. Podaci obrađivani radi izvršenja ugovora – tijekom razdoblja njegova važenja te 5 godina nakon njegova prestanka (u porezne i računovodstvene svrhe).
- Marketinški podaci – do povlačenja privole ili podnošenja prigovora na obradu.
 - Tehnički podaci i logovi – tijekom razdoblja do 12 mjeseci od njihove registracije.
 - Kontaktni podaci – tijekom razdoblja potrebnog za davanje odgovora i arhiviranje korespondencije, najdulje 24 mjeseca.

§10. Prava ispitanika

Ispitanici imaju pravo na:

1. pristup svojim podacima i dobivanje njihove kopije,
2. ispravak (korekciju) podataka,
3. brisanje podataka („pravo na zaborav”),
4. ograničenje obrade,
5. prenosivost podataka,
6. prigovor na obradu podataka na temelju legitimnog interesa Voditelja obrade,
7. povlačenje privole za obradu podataka u bilo kojem trenutku (bez utjecaja na zakonitost obrade prije povlačenja privole),
8. podnošenje pritužbe nadzornom tijelu – **Predsjedniku Ureda za zaštitu osobnih podataka.**

§11. Sigurnosne mjere za podatke

1. Voditelj obrade primjenjuje odgovarajuće tehničke i organizacijske mjere koje osiguravaju zaštitu osobnih podataka od neovlaštenog pristupa, gubitka, uništenja ili promjene.
2. Pristup osobnim podacima imaju isključivo ovlaštene osobe, obvezne čuvati povjerljivost.
3. Sustav Aplikacije koristi sigurne komunikacijske protokole (SSL/TLS) te šifriranje korisničkih lozinki.

§12. Kolačići i analitika

1. Servis može upotrebljavati kolačiće radi osiguravanja pravilnog rada Aplikacije, analize prometa, personalizacije sadržaja te marketinških aktivnosti.
2. Korisnik može upravljati postavkama kolačića u svojem internetskom pregledniku.
3. U Servisu se primjenjuju analitički alati (Google Analytics, Search Console) radi vođenja statistike te optimizacije rada web-mjesta.

§13. Izmjene Politike privatnosti

1. Voditelj obrade zadržava pravo izmjene ove Politike u slučaju promjene propisa, tehnologije ili opsega djelatnosti.
2. Aktualna verzija Politike objavljuje se na stranici: <https://safetysoftware.eu/PL/p/polityka-prywatnosci>.
3. Izmjene se primjenjuju od dana njihove objave, osim ako nije naznačen drugi datum stupanja na snagu.

§14. Završne odredbe

1. Za pitanja koja nisu uređena ovom Politikom primjenjuju se odredbe GDPR-a te poljsko pravo.
2. Politika se primjenjuje od dana **1. studenoga 2025.**
3. U slučaju nesklada između jezičnih verzija ove Politike, **mjerodavna je poljska verzija.**

Voditelj obrade:

Safety Software Sp. z o.o.

ul. Półnanki 80, 30-740 Kraków, Poljska

E-mail: office@safetysoftware.eu

Servis: <https://safetysoftware.eu>